



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. CROCE"
Scuole dell'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA di I GRADO
Via Marco Polo 9 - 21010 FERNO (VA)
Cod. Fisc. 91032280124 - Cod. Mecc. VAIC86100R
tel. 0331/240260 - e-mail: VAIC86100R@istruzione.it

Agli operatori economici - Mepa

**DISCIPLINARE PER LA TRATTATIVA DIRETTA ACQUISIZIONE ACQUISTO DI MONITOR
INTERATTIVI 65" - PC NOTEBOOK - MONITOR DESKTOP 24.5" - PERSONAL COMPUTER I5**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

TITOLO PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-219

SOTTOAZIONE: 13.1.2A

CODICE CUP: F19J210093410006

CIG: 91563055EA

1. PREMESSA

Nell'ambito del progetto Pon FESR Digital Board, la scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS n° **1917 del 24/03/2022** per l'acquisizione di n. 23 Monitor interattivi 65", 8 Notebook 15,6", 3 Pc Desktop, 3 Monitor Desktop, 2 Notebook 15,6" per Ufficio di Segreteria, come Capitolato Tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la acquisizione del servizio in oggetto entro e non oltre le ore **18,00 del giorno 25/03/2022**

Ai sensi dell'art. 1337 del CC e in conformità dell'art. 30 comma 1) e dell'art. 36 comma 1) si informa l'operatore economico che la stazione appaltante sta procedendo in parallelo con analogo trattativa rivolta ad ulteriori operatori economici e che la stessa è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato, per individuare la migliore offerta economica presente sul Mepa per gli articoli oggetto del presente disciplinare e capitolato tecnico allegato.

La trattativa su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

2. OGGETTO

2.1 indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza e non la mera consegna di attrezzature sarà cura del fornitore affidatario prevedere la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalla sezione MEPA nella categoria merceologica "beni informatici" ovverosia € 47.197,85 (compreso IVA 22%) per Monitor digitali per la Didattica e 3.552,53 (IVA compresa 22%) per Digitalizzazione Amministrativa, i costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata comprendendo i relativi costi di installazione/montaggio/configurazione così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Germana Pisacane

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 36 (trentasei) mesi on-site, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 9

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature con le relative caratteristiche minime ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare dove viene richiesto oltre alla fornitura-trasporto-montaggio anche lo smontaggio dell'esistente attrezzatura e stoccaggio presso nostri locali. Il materiale fornito deve comprendere gli accessori, minuterie e cablaggi per il fissaggio a parete e la relativa installazione e configurazione.

2.3 Certificazioni

I prodotti richiesti devono essere in possesso delle certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza informatica

2.4 Servizi che dovranno essere specificati e riportati nell'offerta

i seguenti servizi che sono parte integrante e vincolante del progetto:

- Le attività di consegna e configurazione di tutti i prodotti previsti dovranno essere garantite al PIANO e includere imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna nell'aula predisposta
- L'installazione nelle aule prevede la sola connessione alla rete elettrica (comprensivo di cablaggio necessario) e alla rete wireless, con la dotazione aggiuntiva di un cavo HDMI di almeno 3mt per eventuali connessioni dei PC personali dei docenti. (alimentazione nelle aule già presente ma è consigliato un sopralluogo)
- verifica funzionalità – si intende messa in funzione - verifica funzionalità di accensione - collegamento alla presa elettrica
- Smontaggio degli schermi e proiettori presenti e stoccaggio come previsto nel capitolato tecnico
- Collaudo: le azioni di messa in opera da parte dei tecnici interni all'azienda fornitrice degli schermi e del collaudatore nominato dalla Stazione Appaltante

E' consigliabile effettuare un sopralluogo concordando lo stesso con il progettista scrivendo per prendere appuntamento a vaic86100r@istruzione.it

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **91563055EA**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. **Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. **Luogo di esecuzione**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la propria sede o presso la sede dell'istituzione scolastica

6. **Modalità dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dalla dichiarazione di accettazione dell'allegato capitolato tecnico e/o dalla dichiarazione che il materiale proposto è corrispondente o superiore ai requisiti minimi richiesti. Inoltre all'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- le schede tecniche degli articoli
- il modello DGUE allegato alla trattativa diretta
- il modello di tracciabilità finanziaria allegato alla trattativa diretta
- l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione della fornitura
- il file excel allegato alla trattativa diretta con l'indicazione dei costi unitari senza iva degli articoli proposti e dei termini di garanzia del produttore
- il certificato passoe rilasciato dal sistema AVCPASS
- Dichiarazione situazione occupazionale

7. **Ulteriori informazioni**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata vaic86100r@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

8. **Condizioni particolari di fornitura**

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, allocazione a deposito se richiesto. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

9. **Consegna e installazione e collaudo**

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **30 (trenta) giorni dalla stipula**. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

10. **Ulteriori condizioni da rispettare**

- a) Tutte le apparecchiature devono essere di **primaria casa internazionale** e devono essere fornite **ALMENO** delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione se richiesta (anche del software), collaudo, montaggio;
- c) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;
- d) Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
- e) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);
- f) Tutte le apparecchiature devono essere inoltre in regola con la normativa vigente

11. Registrazione AVCPASS

Il Sistema AVCPass è lo strumento obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure previste dal D. Lgs. 50/2016, di importo pari o superiore a € 40.000,00 per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG.

Per l'AVCPass, è previsto il relativo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (cfr. art.216, comma 13 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50).

Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio AVCPass secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) <https://www.anticorruzione.it/-/avc-pass>. Effettuata la registrazione al servizio AVCPass, l'Operatore Economico dovrà indicare al sistema il Codice identificativo gara e CIG SIMOG del presente disciplinare 91563055EA, successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul Mepa in risposta alla trattativa diretta. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema AVCPass, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

12 Cauzioni e garanzie contrattuali richieste

Si richiede la garanzia pari all'importo del 10% dell'importo aggiudicato ed affidato, al netto dell'IVA, attraverso assegno circolare intestato ad Istituto Comprensivo Benedetto Croce o in alternativa polizza fideiussoria; detta garanzia sarà dimezzata in caso di invio da parte dell'operatore economico di documentazione attestante il possesso di certificazioni di qualità ISO9001 e similari.

Nel caso di garanzia fideiussoria definitiva la suddetta dovrà essere stipulata con primaria società di assicurazione o bancaria a garanzia dell'esecuzione dell'opera nei tempi e nelle condizioni del capitolato.

La ditta individuata aggiudicataria, prima della firma del contratto di fornitura, dovrà presentare la garanzia di cui sopra. La fideiussione/garanzia dovrà essere a prima chiamata assoluta e insindacabile giudizio della scuola. Essa dovrà garantire qualunque inadempimento contrattuale e dovrà prevedere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale entro 15 giorni a semplice richiesta della scuola. In caso di polizza fideiussoria La ditta aggiudicataria, per l'estinzione, dovrà consegnare l'originale della fideiussione corredata di annotazione di svincolo da parte dell'ente garantito.

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico

12 Pagamenti

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica (e comunque all'erogazione dei fondi da parte dell'autorità di gestione) che potrà essere emessa dopo la consegna dei monitor (effettivo numero di quelli consegnati), e dopo il collaudo degli stessi. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72)

11 Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Busto Arsizio.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Germana Pisacane
Documento informatico firmato digitalmente