



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "B. CROCE"

Suole dell'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA di I GRADO

Via Marco Polo 9 - 21010 FERNO (VA)

Cod. Fisc. 91032280124 - Cod. Mecc. VAIC86100R

tel. 0331/240260 - e-mail: VAIC86100R@istruzione.it

All'Albo  
Al sito web - sez. Amministrazione trasparente  
Al Sito web Scolastico  
Agli Atti

### OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE PERSONALE INTERNO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

**TITOLO PROGETTO:** Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-219**

**SOTTOAZIONE: 13.1.2A**

**CODICE CUP: F19J21009340006**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Importo Autorizzato progetto
13.1.1A	<b>13.1.2A-FESRPON-LO-2021-219</b>	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 50.750,38	€ 3.239,36	€ 53.989,74

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 avente ad oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione **Autorizzazione progetto;**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009, del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le Delibere n.6 del 06/12/2021 Approvazione PTOF 2022/25 e la Delibera n.15 del 27/01/2022 Programma Annuale E.F. 2022;

**VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in bilancio prot. n. 104/U del 11/01/2022;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTE** le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTE** le spese generali – voce di costo spese organizzative e gestionali;

**VISTE** le Delibere del Consiglio Istituto n. 22 del 10/03/2022 di individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno (progettista/collaudatore/figure di supporto, ecc.) da impiegare nella realizzazione dei progetti;

**VISTA** la nomina del RUP prot. N.1363 del 02/03/2022;

**VISTA** la determina del Dirigente Scolastico Prot. N. 1600/U del 11/03/2022

**VISTO** l'esito dell'avviso interno di selezione collaudatore prot. N. 1932 del 25/03/2022;

**VISTA** la dichiarazione di valutazione dei cv pervenuti a seguito dell'avviso incarico figure professionali Collaudatore, prot.2504 del 15/04/2022;

**VISTO** che non essendo stati presentati reclami entro il termine previsto, la graduatoria per assegnazione incarico è convertita in definitiva;

## **TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce alla docente SOLDAVINI ANNAMARIA MORENA nata a Gallarate (VA), il 19/07/1969, CF: SLDNMR69L59D869Z l'incarico di COLAUDATORE;

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n° 23 ore max, e il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente. La misura del compenso non dovrà superare il tetto massimo di € 539,89 Lordo Stato, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

Il compenso verrà liquidato dietro presentazione di un timesheet comprovante le ore e attività effettivamente svolte, previa ricezione dei fondi comunitari.

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente

#### **Art. 4**

L'incarico prevede le seguenti prestazioni:

- ✓ Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
- ✓ Verifica della corrispondenza di quanto arrivato/installato a quanto ordinato;
- ✓ Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- ✓ Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio, se richiesto;
- ✓ Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano/progetto degli acquisti;
- ✓ Redazione del verbale della conformità;
- ✓ Tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni;
- ✓ Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Germana Pisacane  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005  
e rispettive norme collegate