



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "B. CROCE"
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (VA)
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124



REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

IC "B. CROCE"-FERNO

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 09/01/2026

La scuola dell'autonomia valorizza tutte le opportunità formative offerte agli alunni nello specifico i viaggi di istruzione e le uscite didattiche, e le attività sportive, che rappresentano un'occasione per approfondire applicare e consolidare le conoscenze acquisite in aula sperimentando momenti di contatto con nuove realtà culturali, sociali, economiche. In quanto ambiente di apprendimento destrutturato, le attività proposte all'esterno della scuola possono favorire l'apprendimento significativo, la motivazione allo studio, la capacità critica e la partecipazione attiva, sono parte integrante della quotidiana attività didattica in aula, ne hanno lo stesso valore formativo rientrando nelle iniziative di ampliamento dell'offerta formativa previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

Sotto il profilo educativo le visite guidate, i viaggi di istruzione e le uscite didattiche consentono di sollecitare e sviluppare competenze di interazione sociale tra pari e di convivenza civile che si estrinsecano nella necessità di rispettare orari, condividere spazi, collaborare in gruppo e assumersi responsabilità personali. Gli alunni sperimentano l'inserimento in un contesto sociale nel quale è necessario agire in maniera consapevole e responsabile utile, peraltro, anche all'acquisizione di abilità sociali necessarie alla crescita della persona.

La partecipazione alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione, subordinata solamente a quanto disposto dal Regolamento disciplinare, è garantita a tutti gli studenti in attuazione del diritto allo studio e del principio di inclusione previsto dalla normativa vigente in materia.

L'organizzazione delle uscite didattiche richiede una pianificazione puntuale coerente con gli obiettivi didattici ed educativi del PTOF ed in linea con gli indirizzi del Collegio Docenti, il presente regolamento disciplina la gestione e l'organizzazione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione per coordinarne, regolamentarne e renderne efficace la proposta formativa.

Art. 1

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Le disposizioni contenute nella Nota MIUR prot. n. 2209 del 11/04/2012, avente ad oggetto "Viaggi di Istruzione e visite guidate" hanno precisato che: "... l'effettuazione di viaggi di istruzione e visite guidate deve tenere conto dei criteri definiti dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa (cfr. art. 7, D.lgs. n. 297/1994), e dal Consiglio di Istituto o di circolo nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola (cfr. art. 10, comma 3, lettera e), D.lgs. n. 297/1994).

Sottolineando che a decorrere dal 1° settembre 2000, il "Regolamento recante norma in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", emanato con il D.P.R. 275/1999, ha configurato la completa autonomia delle scuole anche in materia di uscite didattiche e viaggi di istruzione; pertanto la previgente normativa in materia, si ricordano a tal proposito la C.M. n.291/1992, C.M. 623/1996; C.M. 181/1997; D.P.C.M. 349/1999 e il DECRETO LEGISLATIVO 6 settembre 2005, n. 206, costituisce opportuno riferimento per orientamenti e suggerimenti operativi, ma non riveste più carattere prescrittivo.

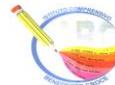
Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "B. CROCE"
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (VA)
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124



La nota 674/2016 del MIUR, per una maggiore garanzia di sicurezza, sollecita le istituzioni scolastiche “sull’importanza della consulenza e del coinvolgimento del personale della Polizia stradale”, attraverso l’invio di una comunicazione alla Sezione Polizia Stradale del capoluogo di provincia della località in cui avrà inizio il viaggio, per consentire di organizzare servizi di controllo e chiedendo l’intervento degli organi di polizia stradale tramite i tradizionali numeri di emergenza, in presenza di “evidenti situazioni” di pericolo, per rendere più sicuro il trasporto scolastico in occasione di uscite didattiche o viaggi di istruzione.

Nella scelta dei vettori, nella fase organizzativa e di attuazione del viaggio, deve essere posta particolare attenzione “su taluni aspetti relativi alle scelte delle aziende cui affidare il servizio di trasporto, verificando quindi l’idoneità e condotta del conducente”, nonché “l’idoneità del veicolo e le altre misure di sicurezza” così come definito nell’allegato Vademecum alle nota Miur 674/2016.

Nel Vademecum si specifica che: “Nel corso del viaggio gli accompagnatori dovranno prestare attenzione al fatto che il conducente di un autobus non può assumere sostanze stupefacenti, psicotrope (psicofarmaci), né bevande alcoliche, neppure in modica quantità. Durante la guida egli non può far uso di apparecchi radiotelefonici o usare cuffie sonore, salvo apparecchi a viva voce o dotati di auricolare”. Gli accompagnatori inoltre devono essere sollecitati a “...Prestare attenzione alla velocità tenuta, che deve essere sempre adeguata alle caratteristiche e condizioni della strada, del traffico e ad ogni altra circostanza prevedibile, nonché entro i limiti prescritti dalla segnaletica e imposti agli autobus: 80 km fuori del centro abitato e 100 km in autostrada.”

Il Decreto Legge n.127/2025, convertito con modificazioni dalla L. n. 164/2025 ha modificato l’art. 108 del D.lgs. 36/2023, introducendo l’obbligo di aggiudicare i servizi di trasporto scolastico in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, con un peso del 70% attribuito ai requisiti tecnici e del 30% al prezzo. Nell’assegnazione dei servizi di trasporto le stazioni appaltanti e le centrali di committenza valorizzano gli elementi qualitativi dell’offerta sulla base di criteri oggettivi idonei ad attestare la disponibilità di sistemi e dispositivi per la sicurezza del trasporto, per l’accessibilità e il trasporto di persone con disabilità, nonché le competenze tecniche del conducente.

Alla luce di quanto esposto sopra, spetta al Dirigente Scolastico e ai diversi attori coinvolti, un obbligo di diligenza preventiva nella scelta dei mezzi di trasporto e delle strutture alberghiere, anche in una prospettiva inclusiva, per rendere fattiva la partecipazione degli alunni con disabilità.

L’istituto è vincolato al rispetto della normativa sopra richiamata per l’organizzazione dei viaggi di istruzione e le uscite didattiche, nello specifico a:

- attuare procedure trasparenti per l’affidamento e stipula dei contratti;
- obblighi di sicurezza e prevenzione;
- coperture assicurative obbligatorie e integrativa;
- partecipazione di tutti gli alunni delle classi interessate;
- vigilanza continua sugli alunni da parte del personale accompagnatore e ai sensi di quanto dispone la nota MIUR 674/2016.

Art. 2

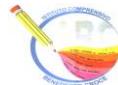
APPROVAZIONE PIANO USCITE DIDATTICHE, VIAGGI DI ISTRUZIONE

I viaggi di istruzione e le uscite didattiche devono essere correlate alle proposte didattiche ed educative contenute nel PTOF. Il collegio docenti, con l’approvazione del PTOF, determina gli orientamenti di programmazione educativa e didattica cui i consigli si atterranno nelle proposte di viaggi e i criteri generali in relazione agli obiettivi didattici e alla scelta delle classi e delle mete.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l’informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



I Consigli intersezione/sezione/classe, nel formulare la propria proposta, ne motivano la coerenza con gli obiettivi formativi, disciplinari e trasversali previsti dal curriculo e inseriti nel PTOF.

I Consigli intersezione/sezione/classe programmeranno al termine dell’anno scolastico le attività relative alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione da tenersi nell’ a.s. successivo e che verranno approvate dal Collegio Docenti del mese di giugno, questo al fine di:

- effettuare programmazioni in continuità con il percorso formativo degli alunni;
- consentire alle famiglie di avere contezza all’inizio dell’ a.s. successivo delle uscite didattiche e viaggi di istruzione che verranno proposti;
- consentire al Consiglio di Istituto di poter approvare in tempi ragionevoli il Piano uscite didattiche e visite di istruzione;
- effettuare una programmazione razionale delle attività negoziali e delle prenotazioni, all’inizio di ciascun anno scolastico ovvero nel mese di settembre/inizio ottobre.

Il piano delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione può essere integrato nel corso dell’anno rispetto ad esigenze formative e educative coerenti con il PTOF emerse in corso d’anno e non pianificabili con anticipo. Il Dirigente Scolastico autorizzerà le uscite e i viaggi se in coerenza con il PTOF, successivamente il Consiglio di Istituto ratificherà le integrazioni e/o variazioni apportate al Piano uscite didattiche e viaggi di istruzione.

E’ opportuno che le uscite didattiche ed i viaggi di istruzione siano preceduti da momenti formativi specifici attraverso le metodologie didattiche che i Consigli intersezione/sezione/classe ritengono più opportuni.

Le uscite didattiche e i viaggi di istruzione non sono autorizzati nel periodo di svolgimento delle prove Invalsi, durante lo svolgimento degli scrutini o altre attività istituzionali.

Per la scuola secondaria di primo grado le uscite didattiche ed i viaggi di istruzione non vengono autorizzate oltre la prima settimana del mese di maggio salvo deroghe, autorizzate dal Dirigente Scolastico, dovute all’impossibilità di organizzarle in altri periodi dell’anno a seguito di indisponibilità di vettori, di alberghi o di possibilità di prenotare in Musei, parchi, riserve naturali ecc...

La scuola dell’infanzia e primaria potranno effettuare uscite didattiche anche nel mese di maggio.

Il piano delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione viene adottato seguendo l’iter riportato di seguito:

- il Collegio docenti approva il Piano elaborato dalla apposita commissione la quale raccoglie le proposte dei Consigli di classe;
- il piano è sottoposto all’esame del Consiglio di Istituto per l’adozione;
- i consigli di intersezione, di interclasse, di classe approveranno le uscite didattiche e i viaggi di istruzione previsti nel piano nel primo consiglio di classe del mese di settembre/ottobre.

L’attività contrattuale connessa alla realizzazione del piano è di competenza del Dirigente Scolastico nell’ambito delle competenze previste dal D. Lgs. 165/2001 ed in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n.36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”, e del Dl 127/2025 “Misure urgenti per la riforma dell’esame di Stato del secondo ciclo di istruzione e per il regolare avvio dell’anno scolastico 2025/2026” convertito con modificazioni dalla L. n. 164/2025.

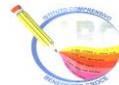
Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR”)

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l’informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "B. CROCE"
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (VA)
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124



Art. 3

COMMISSIONE VIAGGI/USCITE DIDATTICHE

La commissione viaggi provvede a raccogliere tutte le proposte relative alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione comunicate dai consigli di intersezione/interclasse/classe al fine di elaborare il piano uscite didattiche e viaggi di istruzione da sottoporre all'approvazione del Collegio docenti e successivamente al Consiglio d'Istituto, ne verificherà la congruenza del programma con il PTOF e ne valuterà preliminarmente la fattibilità.

La Commissione, di concerto con il Dirigente Scolastico, provvederà alla revisione e all'aggiornamento della modulistica in uso per l'organizzazione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione.

I consigli di intersezione/interclasse/classe effettuano le proposte sulla base di:

- una scheda progettuale che contiene gli obiettivi educativi e didattici dell'uscita/viaggio proposto, nonché i collegamenti con il PTOF;
- un programma delle attività proposte;
- numero di docenti accompagnatori necessari;
- necessità specifiche ed eventuali accomodamenti ragionevoli.

La commissione viaggi dopo l'approvazione del piano uscite didattiche/viaggi di istruzione;

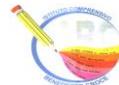
- si coordinerà con i docenti responsabili all'interno dei Consigli di classe i quali provvederanno a somministrare il sondaggio alle famiglie degli alunni al fine di verificare l'adesione alle uscite didattiche/viaggi istruzione;
- inoltrerà i format per la predisposizione della documentazione necessaria agli organizzatori della classe i quali indicheranno il programma, le richieste specifiche e le necessità rispetto alle strutture ricettive;
- la commissione sulla base della documentazione raccolta inoltrerà alla segreteria amministrativa la richiesta di preventivi relativi alle diverse uscite restituendo poi alle singole classi quanto ottenuto;
- i docenti responsabili all'interno dei consigli di intersezione/interclasse/classe provvederanno a comunicare alle famiglie il preventivo e a raccogliere le adesioni che risulteranno vincolanti.

La commissione raccoglierà la modulistica di assenso delle famiglie. Il Dirigente Scolastico autorizzerà le uscite didattiche e i viaggi di istruzione per i quali sia stata regolarmente compilata la richiesta e la modulistica necessaria e avvierà la procedura negoziale.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



Art.4

TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA’ DIDATTICHE ALL’ESTERNO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA

- a) **Uscite didattiche:** sono quelle effettuate durante l’orario scolastico presso musei, mostre, spettacoli teatrali, parchi, fattorie, riserve naturali ecc...., la durata può essere inferiore/pari/superiore all’orario scolastico giornaliero;
- b) **uscite sul territorio:** uscite sul territorio comunale per la partecipazione ad eventi di diverso tipo, le uscite sul territorio non comportano generalmente la necessità di usufruire di mezzi di trasporto;
- c) **viaggi di istruzione:** sono finalizzati ad ampliare e consolidare le conoscenze e competenze in prospettiva interdisciplinare ed interculturale, prevedono il pernottamento di almeno una notte in una struttura ricettiva di tipo alberghiero;
- d) **scambi culturali e soggiorni linguistici:** esperienze di mobilità internazionale realizzate in collaborazione con istituzione straniera nell’ambito di programmi di scambio internazionali o per corsi di approfondimento linguistico effettuati all’estero;
- e) **attività finalizzate a favorire l’orientamento degli studenti:** partecipazione a open day, campus di orientamento, visite aziendali ecc...;
- f) **partecipazione a manifestazioni:** di tipo sportivo, concorsi ecc...

Art.5

MODALITA’ DI ATTUAZIONE DELLE ATTIVITA’ PREVISTE ALL’ART. 4

Le uscite didattiche si effettuano nell’arco di una giornata, vi deve partecipare tutta la classe in quanto costituiscono attività didattica, in ogni caso non possono essere approvate uscite didattiche e viaggi di istruzioni cui non partecipano almeno i due terzi degli alunni della classe, fanno eccezione le uscite didattiche o i viaggi di istruzione la cui programmazione prevede la partecipazione di studenti appartenenti a classi diverse e/o attività sportive o agonistiche. Durante le uscite didattiche gli studenti saranno accompagnati dai docenti della classe. Gli alunni con disabilità parteciperanno a tutte le attività, con il supporto delle misure necessarie a garantirne l’accessibilità e la piena inclusione, verranno pertanto predisposti vettori che garantiscono l’accessibilità, le attività e i percorsi del programma saranno adattati ai bisogni particolari degli alunni partecipanti secondo il principio degli accomodamenti ragionevoli previsto dalla Convenzione ONU-2006-sui “Diritti delle persone con disabilità”, ratificata con L. 18/2009 “Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità”. Si avrà cura di evitare mete e percorsi potenzialmente incompatibili con la salute di qualcuno degli alunni partecipanti.

La richiesta di uscita didattica, previo sondaggio effettuato presso i genitori degli alunni delle classi coinvolte, deve essere presentata almeno trenta giorni prima dell’effettuazione dell’uscita/viaggio al fine di consentire alla segreteria didattica di predisporre l’opportuna documentazione e le relative circolari di autorizzazione alla partecipazione da inoltrare ai genitori o a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale.

Il docente accompagnatore riceverà l’incarico dal Dirigente Scolastico, l’incarico di accompagnatore è attività di servizio pertanto il docente sarà tenuto al rispetto del codice disciplinare e alle attività connesse alla funzione docente nonché all’applicazione del Codice Disciplinare.

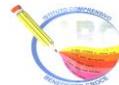
Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR”)

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l’informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdp.it



Ministero dell’Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO “B. CROCE”
SCUOLE DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (VA)
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124



Si stabilisce un limite di 3 uscite didattiche l’anno, salvo deroghe motivate da esigenze formative e orientative, autorizzate dal Dirigente Scolastico e ratificate dal Consiglio di Istituto nella prima seduta utile. Non rientrano nel novero delle tre uscite didattiche quelle effettuate sul territorio.

Le uscite didattiche sono deliberate dal Consiglio di classe nell’ambito del Piano uscite didattiche e viaggi di istruzione approvato dal Consiglio di Istituto. La delibera del Consiglio di classe deve contenere i nominativi dei docenti accompagnatori.

E’ opportuno calendarizzare le uscite didattiche e i viaggi di istruzione in modo da distribuirli equamente durante i giorni della settimana così da evitare che cadano sempre nello stesso giorno.

Nei viaggi di istruzione all’estero, gli studenti devono essere muniti di documenti validi per l’espatrio (carta d’identità valida per l’espatrio o passaporto) e, se richiesto, di visti e autorizzazioni specifiche.

E’ necessario che gli alunni siano provvisti della tessera sanitaria.

Nei viaggi all’estero non sono contemplati i Paesi a rischio come comunicato dal sito del MAECI “Viaggiare Sicuri” che verrà consultato preventivamente dall’Istituto Scolastico per avere informazioni aggiornate sulle condizioni di sicurezza, sanitarie e geopolitiche del Paese di destinazione.

La partecipazione alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione deve essere autorizzata da entrambi i genitori ai quali tramite circolare viene comunicato il programma di viaggio e il nome dei docenti accompagnatori.

La partecipazione allo stage linguistico è prevista per le classi seconde e terze delle classi della scuola secondaria di primo grado.

Art. 6

DOCENTI ACCOMPAGNATORI

I docenti accompagnatori sono designati dal Dirigente Scolastico, su proposta dei Consigli di Classe in base alle disponibilità manifestate.

I docenti accompagnatori sono uno ogni quindici alunni, deve essere prevista la presenza del docente e/o educatore per gli alunni con disabilità, è opportuno prevedere anche un docente supplente nel caso in cui l’accompagnatore indicato non possa partecipare all’uscita/viaggio. Qualora il gruppo di alunni sia inferiore a quindici e la classe viaggi da sola i docenti dovranno essere almeno due. In condizioni di particolare necessità, valutate di volta in volta, è possibile la partecipazione dei genitori purché non vi sia aggravio sui costi sostenuti dall’Istituzione scolastica.

Vista la valenza formativa delle uscite didattiche si propone che tutti i docenti delle classi coinvolte diano la disponibilità a partecipare come accompagnatori così da non vincolare sempre gli stessi docenti e favorendo in tal modo un’equilibrata turnazione.

Gli accompagnatori dello stage linguistico o di eventuali scambi internazionali saranno nominati dal Dirigente Scolastico, previa disponibilità manifestata ad assumere l’incarico e con regolare rotazione.

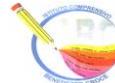
Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l’informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "B. CROCE"
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (VA)
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124



Il Dirigente Scolastico può a fronte di motivate esigenze derogare al numero degli accompagnatori e nominare o sostituire gli stessi. Nel caso di urgente necessità possono essere nominati come accompagnatori anche docenti non facenti parte del Consiglio di Classe.

In relazione ai mezzi di trasporto per i viaggi a lunga percorrenza si cercherà, compatibilmente con i costi, di usufruire di vettori alternativi agli autobus.

Le uscite didattiche e viaggi di istruzione non devono essere approvate nel caso di mancanza di docenti accompagnatori.

I docenti accompagnatori devono garantire la sorveglianza durante il tempo di effettuazione dell'uscita/viaggio, nello specifico devono:

- vigilare sul rispetto delle norme di sicurezza dei trasporti, negli alloggi e nelle attività previste;
- garantire la sorveglianza del gruppo in tutti i momenti di svolgimento delle attività;
- far rispettare le norme comportamentali stabilite al successivo articolo 6 e quelle previste dal Regolamento disciplinare di Istituto;
- curare il regolare svolgimento delle attività e la realizzazione del programma dell'uscita didattica o del viaggio di istruzione apportando previa informazione al Dirigente Scolastico le necessarie modifiche in caso di imprevista inattuabilità dello stesso;
- intervenire prontamente e redigere un verbale in caso di emergenze, infortuni o comportamenti pericolosi informando immediatamente il Dirigente Scolastico e le famiglie;
- mantenere i contatti costanti con il Dirigente Scolastico e con le famiglie in caso di necessità;
- vigilare sull'assunzione di farmaci o sul rispetto di prescrizioni mediche particolari, secondo quanto autorizzato dalle famiglie, previa formazione specifica, se non già effettuata in corso d'anno;

Per ragioni di sicurezza i docenti nelle uscite previste per la scuola dell'Infanzia e Primaria faranno indossare il tesserino con foto, dati di riconoscimento e recapiti della scuola.

I docenti accompagnatori si muniranno degli elenchi degli alunni con i numeri di telefono dei genitori.

Al termine delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione i docenti accompagnatori indirizzeranno al Dirigente Scolastico una relazione finale contenente:

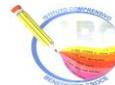
- le attività effettuate;
- l'efficacia educativa e didattica delle attività proposte;
- eventuali criticità organizzative e disciplinari riscontrate.

Potranno essere previsti questionari di gradimento da somministrare agli alunni partecipanti e ai genitori al fine di valutare l'efficacia dell'intervento e raccogliere utili suggerimenti organizzativi per il futuro. Il monitoraggio sulle uscite didattiche potrà essere discusso in Collegio Docenti e in Consiglio di Istituto per orientare la programmazione futura delle attività.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



Art. 7

COMPORTAMENTO DEGLI STUDENTI

La partecipazione alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione è parte integrante del tempo scuola, gli alunni che non vi parteciperanno saranno inseriti in altra classe, previa comunicazione a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale. La mancata frequenza delle lezioni nella classe di destinazione sarà considerata assenza e dovrà essere giustificata.

Le alunne e gli alunni, durante l’uscita didattica ed i viaggi di istruzione, dovranno tenere un comportamento corretto e rispettoso delle regole di convivenza civile, attenersi al Regolamento disciplinare d’Istituto e dovranno rispettare gli orari e il programma previsto.

I docenti dovranno informare tutti gli alunni sulle principali regole da seguire, nello specifico si raccomanda agli studenti di:

- non spostarsi sui mezzi di trasporto se non per urgenti necessità e di evitare urla, schiamazzi e rumori molesti atti ad infastidire gli altri passeggeri;
- attenersi alle indicazioni date dai docenti accompagnatori per lo svolgimento del programma di visita;
- gli alunni dovranno portare un abbigliamento adeguato all’uscita/viaggio programmato;
- segnalare al docente accompagnatore eventuali danni o malfunzionamenti riscontrati al momento dell’occupazione della camera, nel caso di mancata ricognizione all’atto di occupazione eventuali danni verranno loro imputati;
- rispettare le indicazioni dei docenti e nel caso di soggiorno in albergo non allontanarsi dallo stabile e non procurare danni ad oggetti di pertinenza dell’albergo;
- evitare rumori durante il soggiorno in albergo atti ad infastidire e turbare la tranquillità degli altri ospiti;
- ritirarsi nelle rispettive camere agli orari stabili dai docenti accompagnatori, oltre tali orari non potranno spostarsi nelle altre camere dei compagni;
- avvertire con sollecitudine i docenti nel caso di difficoltà o problematicità di qualsiasi tipo.

Durante le uscite didattiche e i viaggi di istruzione:

- è vietato fumare;
- è vietato l’uso di sigarette elettroniche;
- l’uso improprio o l’uso non autorizzato di dispositivi elettronici;
- il possesso di oggetti pericolosi e/o non consentiti;
- non è consentito l’uso del telefono cellulare si richiama a tal proposito il Regolamento di Istituto.

La responsabilità disciplinare degli studenti è personale, le violazioni del Regolamento disciplinare di Istituto durante le uscite didattiche e i viaggi di istruzione comportano l’adozione di sanzioni disciplinari da parte del Consiglio di Classe ulteriori a quelle eventualmente prese nell’immediatezza da parte dei docenti accompagnatori.

In caso di comportamenti le cui conseguenze determinino gravi violazioni del regolamento disciplinare d’Istituto, può essere prevista l’immediata interruzione del viaggio con rientro del/degli studenti coinvolti,

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l’informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it



Ministero dell’Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO “B. CROCE”
SCUOLE DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Polo 9 – 21010 FERNO (VA)
Cod. Min. VAIC86100R – Cod. Fisc. 91032280124



l’onere finanziario sarà a carico della famiglia come la gestione del rientro anticipato. La famiglia sarà corresponsabile del comportamento dell’alunno in relazione alla *culpa in educando* prevista dall’art. 2048 c.c.

Art. 8

COSTI

Nell’organizzazione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione verranno valutati con attenzione i costi e i benefici, le famiglie verranno informate prima dell’adesione del costo massimo del viaggio di istruzione.

In relazione ai viaggi di istruzione di due o più giorni può essere previsto il trattamento di pensione completa così da evitare di lasciare spazio a costi aggiuntivi che potrebbero incidere in maniera sensibile sul costo complessivo del viaggio.

All’atto di adesione all’uscita didattica o al viaggio di istruzione attraverso la sottoscrizione della autorizzazione alla partecipazione, viene richiesta dalla scuola il pagamento tramite PagoPa.

In caso di rinuncia alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione comprensivi della settimana linguistica o di scambi internazionali, il rimborso è subordinato alle clausole previste nel contratto sottoscritto con l’operatore economico organizzatore

Art. 9

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dall’anno scolastico 2025/2026 e sostituisce precedenti regolamenti in materia di viaggi di istruzione. Eventuali modifiche, variazioni ed integrazioni sono approvate dal Consiglio di Istituto sulla base di nuove esigenze educative, formative o normative.

Il presente Regolamento è reso disponibile tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell’Istituto.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2016 (GDPR) e seguenti dispositivi, si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale [link al sito](#) dove è pubblicata l’informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdp.it